ДОГОВІР

НА ВИГОТОВЛЕННЯ ТА ПОСТАВКИ ТОВАРУ № \_\_\_\_

м. Київ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року

Товариство з обмеженою відповідальністю **"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"** в особі директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, далі за текстом **«Постачальник»,** з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю **"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"** в особі директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, далі за текстом «**Покупець**» з іншої сторони, що разом надалі за текстом іменуються «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей договір, (надалі за текстом– «Договір»), про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується передати (поставити) у зумовлені строки (строк) другій стороні - Покупцеві товар (надалі-товар), згідно Специфікації (надалі за текстом – «Специфікація»), яка є невід’ємною частиною цього Договору, а Покупець зобов'язується прийняти вказаний товар і сплатити за нього грошову суму, обумовлену цим Договором та Специфікацією до нього.

1.2. Предметом поставки є товар, зазначений у Специфікації.

1.3. Постачальник гарантує, що товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого законодавством України.

1.4. Не пізніше 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання даного Договору, Постачальник зобов’язаний виготовити еталонні зразки та надати на затвердження викраси кольорів. Поставка еталонних зразків здійснюється Постачальником за свій рахунок за адресою та часом узгодженими між Сторонами.

**2. БАЗИС ПОСТАВКИ**

2.1. Поставка товару здійснюється на умовах DDP (відповідно до вимог міжнародних правил щодо тлумачення термінів "Інкотермс" в редакції 2010 року) на адресу місця призначення, що зазначається у Специфікації.

2.2. Право власності на поставлені товари та ризик випадкового знищення та/або пошкодження товару переходить до Покупця з моменту фактичної передачі товару, що засвідчується підписанням уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної та товаро-транспортної накладної.

2.3 Якщо не зазначено інше у відповідній Специфікації до даного Договору, поставка товару здійснюється Постачальником та за його рахунок на склад Покупця за адресою: Київська обл., Бучанський р., с. Синяк, вулиця Київська, будинок 80, за рахунок Виконавця. У вартість поставки входять всі дії, пов’язані з підготовкою товару до поставки, крім того його пакування, упаковка та сама поставка.

**3. КІЛЬКІСТЬ І АСОРТИМЕНТ ПОСТАВКИ**

3.1. Загальна кількість товарів, що підлягають поставці, їх асортимент (найменування), вид, марка, тип, розмір, ціна тощо визначаються Специфікацією, яка укладається одночасно з укладанням цього Договору.

3.2. Кількість товару, яка підлягає поставці за цим Договором, встановлюється у відповідних одиницях виміру (шт).

3.3. Сторони мають право впродовж дії Договору за погодженням змінювати загальну кількість та/або інші характеристики товарів, що підлягають поставці, про що сторони укладають додатки або зміни до Cпецифікації, викладаючи її у новій редакції. Cпецифікація погоджена Сторонами у Додатку № 1 до Договору. Товар за договором може поставлятись окремими партіями. Партією товару вважається його асортимент, кількість, ціна вказана в одній видатковій накладній.

**4. СТРОКИ І ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

4.1. Постачальник зобов’язується поставити товар в строк, який буде визначено Сторонами у Специфікації.

Постачальник повинен надіслати Покупцю повідомлення про відвантаження товару на електронну адресу Покупця не пізніше ніж за 24 (двадцять чотири) години до фактичного прибуття товару в місце його поставки, а перед безпосереднім постачанням Товару на склад Покупця, зобов’язаний узгодити із відповідальною особою Покупця за електронною поштою Onopriienko-Yu@foxtrot.ua дату та час поставки Товару. В разі відходження Постачальника від узгодженого графіку поставки Товару, він зобов’язаний очікувати того часу, який йому буде повідомлено на складі для відвантаження Товару. Не надання такого повідомлення не звільняє Постачальника від обов’язку здійснити поставку Товару в строки визначені в Договорі або у Специфікації.

4.3. Дата, вказана у видатковій накладній (товарно-транспортній накладній) про прийняття товару Покупцем, є датою поставки Товару Постачальником.

4.4. Товар приймається за кількістю та якістю представником (представниками) Покупця, належним чином уповноваженими відповідно до чинного законодавства, за адресами місць призначення Покупця, що вказані у даному Договорі або у відповідній Специфікації, на підставі товаросупровідних документів, які підтверджують кількість, комплектність, номенклатуру та асортимент товару.

4.5. Постачальник зобов’язаний надати разом з товаром Покупцю супровідну документацію: видаткову накладну та товарно-транспортну накладну, оформлені українською мовою та інші документи, які мають відношення до товару і належать до передачі разом з товаром відповідно до чинного законодавства України. Якщо разом з товаром вказані документи не передані, або заповнені з помилками (заповнені частково, з розбіжностями тощо), то Постачальник зобов’язаний не пізніше 10-денного строку з дати передачі товару Покупцю надати останньому вказані документи. В іншому випадку Покупець має право відмовитися від придбання товару та повернути товар Постачальнику за рахунок Постачальника, а в разі якщо такий товар вже оплачений (частково оплачений) Покупцем, Постачальник зобов’язаний повернути Покупцю сплачені за нього грошові кошти протягом 7 (семи) календарних днів від дати поставки товару.

4.6. Передача товару Постачальником та його приймання Покупцем за асортиментом, якістю пакування та кількістю проводиться на підставі видаткової, товарно-транспортної накладної.

4.7. На товар, що не відповідає умовам цього Договору складається акт про виявлені недоліки товару, що засвідчує невідповідність поставленого товару умовам Договору. У акті вказується кількість поставленого товару, дані про виявлені невідповідності, пошкодження із переліком цих невідповідностей та пошкоджень. Акт підписується представником Покупця та Постачальника. Один примірник акту при цьому надається Постачальнику. У видатковій, товарно-транспортній накладній робиться відмітка про складання акту. При відмові від складання акту або внесення записів у товарно-транспортну накладну, акт складається за участю представника незацікавленої сторони.

Прийняття товару за кількістю здійснюється Покупцем у місці поставки товару. Після прийняття товару, претензії щодо відповідності кількості поставленого товару Постачальником не приймаються.

4.7.1. Якщо при прийманні товару буде виявлений товар в асортименті, що не відповідає даним, зазначеним у видатковій, товарно-транспортній накладній, Специфікації, Покупець має право:

- відмовитися від прийняття всього товару;

- прийняти частину товару, що відповідає вимогам щодо асортименту, і відмовитися від решти товару;

- вимагати заміни частини товару, що не відповідає погодженому асортименту; або

- прийняти весь товар.

У разі відмови від всього товару, чи від частини товару, або пред’явлення вимоги про заміну цього товару, якщо буде доведено, що відмова сталась через порушення Постачальником вимог Договору в Специфікації, Покупець такий товар не оплачує, а якщо товар вже оплачений (частково оплачений) Покупцем, Постачальник зобов’язаний повернути Покупцю сплачені за нього грошові кошти протягом 7 (семи) календарних днів від дати поставки товару. Якщо Покупець надав вимогу щодо заміни невідповідного товару, Постачальник зобов’язаний замінити товар за свій рахунок протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з моменту отримання вимоги від Покупця.

4.7.2. Якщо при прийманні товару виявиться менша кількість товару ніж встановлено видатковою, товарно-транспортною накладною, відповідним Замовленням, Покупець має право відмовитися від поставленого товару та його оплати, а якщо він оплачений (частково оплачений) - вимагати повернення сплаченої за нього грошової суми протягом 7 (семи) календарних днів від дати поставки товару, або вимагати передання кількості товару, якої не вистачає.

У разі надання вимоги щодо передання кількості товару, якого не вистачає, Постачальник повинен, за власний рахунок, передати Покупцю цю кількість товару протягом 7 (семи) календарних днів з моменту отримання такої вимоги.

4.7.3. У випадку виявлення надлишків товару щодо кількості, зазначеної у видатковій, товарно-транспортній накладній, відповідному Замовленні, Покупець повідомляє про це Постачальника.

Покупець має право:

- не приймати не замовлений ним товар;

- прийняти більшу кількість товару, оплатити додатково прийнятий ним товар, за цінами, визначеними у чинній Специфікації протягом 30 (тридцяти) банківських днів з дати поставки. 4.7.4. Під час приймання товару від Постачальника, Покупець здійснює перевірку товару на предмет неушкодженості пакування товару. У випадку виявлення пошкодження пакування товарів Покупець здійснює огляд такого товару на предмет наявності недоліків щодо його якості. При виявленні пошкодження товару, Покупець має право:

- вимагати заміни пошкодженого товару;

- відмовитися від прийняття пошкодженого товару.

У випадку вимоги Покупця щодо заміни пошкодженого товару, Постачальник замінює пошкоджений товар протягом 7 (семи) календарних днів від дати отримання такої вимоги за свій рахунок. Сторони погодили, що Покупець має право не оплачувати товар, який підлягає заміні до здійснення заміни Постачальником та така не оплата товару не вважається порушенням Покупцем своїх зобов'язань щодо оплати товару у визначені Договором строки і Постачальник не має права вимагати у Покупця неустойку за таке невиконання, а також відшкодування збитків у зв'язку з недоодержанням прибутку (упущена вигода). Крім того, строк оплати товару, що підлягає заміні починає відлік з дати заміни та становить 30 (тридцять) банківських днів з дати заміни товару Постачальником за умови, якщо Постачальник зареєструє відповідні податкові накладні в Єдиному реєстрі податкових накладних. У разі коли Постачальник у встановлені строки на оплату не зареєструє податкову накладну, то строк оплати становить 30 (тридцять) робочих днів з дати реєстрації відповідної накладної.

Якщо Постачальник не замінить товар у строки, зазначені вище Покупець має право відмовитись від такого товару.

Якщо Покупець відмовився від прийняття пошкодженого товару та /або відмовився від товару у зв’язку з порушенням Постачальником строків заміни товару, повернення такого товару здійснюється за рахунок Постачальника, а якщо такий товар вже оплачений (частково оплачений) Покупцем, Постачальник зобов’язаний повернути Покупцю сплачені за нього грошові кошти протягом 7 (сім) календарних днів від дати поставки товару.

У випадку встановлення пошкодження упаковки товару без пошкодження цілісності товару та відмови Покупця приймати такий товар, про що Сторони зазначили у Акті про виявлені недоліки товару, Постачальник замінює такий товар протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів від дати поставки за свій рахунок.

4.8. Строк для перевірки якості товару щодо наявності прихованих недоліків (таких, що встановити при звичайному візуальному огляді неможливо) та перевірки комплектності товару, складає 60 (шістдесят) робочих днів від дати поставки. У випадку встановлення прихованих недоліків Покупець повідомляє про це Постачальника письмово протягом 3 (трьох) робочих днів від дати встановлення таких недоліків. Покупець складає акт про встановлення прихованих недоліків товару або про виявлення некомплектності товару та направляє його Постачальнику протягом 2 (двох) робочих днів від дати його складання. Постачальник повинен, за вибором Покупця, протягом 7 (семи) календарних днів від дати отримання акту від Покупця:

- замінити неякісний товар;

- повернути вартість неякісного товару у випадку його оплати.

Всі витрати по заміні неякісного товару несе Постачальник.

4.9. У разі, якщо Сторонами під час прийому-передачі Товару не складено акту приймання товару про виявлені недоліки пакування, асортименту та кількості, Сторони вважають, що Покупцеві передано Товар належного асортименту, кількості та якості пакування.

4.10. Сторони погодили, що Покупець має право не оплачувати товар, який підлягає заміні, допоставці або доукомплектуванню. Строк оплати товару, що підлягає заміні, допоставці або доукомплектуванню починає відлік з дати заміни, поставки або доукомплектування та становить 30 (тридцять) банківських днів з дати заміни (допоставки, доукомплектування) товару Постачальником за умови якщо Постачальник зареєструє відповідні податкові накладні в Єдиному реєстрі податкових накладних. У разі коли Постачальник у встановлені строки на оплату не зареєструє податкову накладну, то строк оплати становить 30 (тридцять) банківських днів з дати реєстрації відповідної накладної.

Якщо Постачальник не замінить товар, не допоставить або не доукомплектує товар у строки, зазначені вище Покупець має право відмовитись від такого товару та не оплачувати його, а якщо товар вже оплачений , Постачальник зобов’язаний повернути вартість такого товару протягом 7 (сім) календарних днів з дати отримання відповідної вимоги від Покупця. Така відмова не вважається порушенням Покупцем своїх зобов'язань щодо договору і Постачальник не має права вимагати у Покупця неустойку за таке невиконання, а також відшкодування збитків у зв'язку з недоодержанням прибутку (упущена вигода).

**5. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, ЩО ПОСТАВЛЯЮТЬСЯ, ТА УПАКОВКА ТОВАРІВ**

5.1. Якість товарів, що поставляються, повинна відповідати стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості, або зразкам (еталонам). Товар повинен відповідати всім санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України для товарів даного виду, а також не мати дефектів товарного виду.

5.2. Якість сировини, матеріалів з яких виготовляється товар, повинна бути підтверджена документами, які необхідні згідно із чинним законодавством України. Всі необхідні документи, що підтверджують якість та відповідність сировини і матеріалів, з яких виготовлено товар, (якщо такі встановлені чинним законодавством України для такого виду товару) Постачальник зобов’язаний передати Покупцеві в момент передачі товару.

5.3. До кожної одиниці товару (виробу) обов’язково має бути прикріплена етикетка (надалі-маркувальна бірка). Маркувальна бірка має бути стійкою, легко читабельною, помітною, доступною та надійно прикріпленою. Зовнішні кліматичні впливу не повинні впливати на якість нанесеної інформації на маркувальну бірку. Інформація на маркувальній бірці має містити текстову частину, малюнки, інформаційні знаки щодо, але не обмежуючись:

- сировини з якої товар виготовлений;

- розмір товару;

- експлуатаційні знаки (температура прання/прасування та ін.);

- я попереджувальні знаки;

Маркувальна бірка має бути виготовлена дотримуючись Регламенту ЄС№ 1007/2011, Постанови КМУ № 13 від 14.01.2009р. та інших чинних нормативно-правових актів України.

5.4. Товари, на які поширюються гарантійні строки експлуатації, повинні мати гарантійні талони та інструкції з експлуатації (експлуатаційні документи), які мають бути виконані державною мовою.

5.5. Кожна одиниця виробу має бути упакована в поліетиленовий пакет з маркуванням «назва, розмір, штрих-код». Вироби одного виду та розміру мають бути упаковані в коробки придатні до транспортування територією України та складського стелажного зберігання з маркуванням «назва, розмір, кількість виробів, штрих-код». Змішування різних виробів та розмірів в одній коробці не дозволяється. В разі виявлення такого «пересорту», Покупець має потребувати виплати штрафних санкцій у розмірі 5 000 (п‘яти тисяч гривень) за кожне таке порушення або повернути такий Товар Постачальнику.

Додаткові вимоги до упаковки партії товару, встановлені Покупцем, зазначаються в Специфікації. Постачальник за власний рахунок забезпечує пакування товару, необхідне для перевезення та зберігання товару.

**6. ГАРАНТІЇ ЯКОСТІ ТОВАРІВ.**

6.1. Гарантійний строк (строк, протягом якого Постачальник гарантує якість товару) вказується у відповідній Специфікації до цього Договору.

6.2. Гарантійний строк становить 6 місяців. Гарантійний строк починає перебіг з дати початку використання виробу, зимової форми та починається з дати підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної та товаро-транспортної накладної на відповідну партію Товару. Гарантійний строк на комплектуючі вироби і складові частини вважається рівним гарантійному строку на основний виріб, якщо інше не передбачено стандартами (технічними умовами) на основний виріб. Постачальник відповідає за недоліки товару, якщо він не доведе, що вони виникли після його передання Покупцеві внаслідок порушення Покупцем правил користування та або зберігання товару, дій третіх осіб, випадку або обставин непереборної сили.

6.3. У разі встановлення будь-яких недоліків (дефектів) у товарі протягом гарантійного строку Покупець надає Постачальнику претензію в межах гарантійного строку.

6.4. Постачальник повинен за вибором Покупця протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання такої претензії: безоплатно усунути недоліки неякісного Товару, а в разі неможливості їх усунення в той же строк замінити такий товар відповідним товаром належної якості, або за вибором Покупця – повернути Покупцю сплачені за нього грошові кошти відповідно до видаткової накладної (товарно-транспортної накладної) протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання відповідної вимоги від Покупця .

**7. ЦІНА ТОВАРУ ТА СУМА ДОГОВОРУ**

7.1. Ціни на товари, що постачаються Постачальником на момент укладання Договору зазначаються у Специфікації до цього Договору та не може бути змінена Постачальником в односторонньому порядку. У Ціну товару входить вартість упаковки та поставка товару у місце призначення що зазначається у Специфікації або Замовленнях до цього Договору.

7.2. Зміна ціни товару можлива за взаємною згодою Сторін, шляхом внесення змін до Специфікації.

7.3. Зміна остаточно узгодженої сторонами ціни товару після його поставки Покупцю не допускається.

7.4. Сума договору складається з загальної суми вартості партій товарів, оплачених Покупцем впродовж строку дії цього Договору.

7.5. Ціни встановлюються у національній валюті України.

**8. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

8.1. Покупець здійснює розрахунки за отриману партію товару на умовах відстрочення платежу впродовж 30(тридцять) банківських днів з дати поставки товару Постачальником. за умови якщо Постачальник зареєструє відповідні податкові накладні в Єдиному реєстрі податкових накладних. У разі коли Постачальник у встановлені строки на оплату не зареєструє податкову накладну, то строк оплати становить 30 (тридцять) робочих днів з дати реєстрації відповідної накладної.

8.2. Оплата здійснюється шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Постачальника, вказаний у реквізитах Постачальника в цьому Договорі.

8.3. При здійсненні платежу Покупець повинен вказувати у платіжному дорученні номер та дату цього договору, та номер і дату рахунку-фактури, виписаного Постачальником. Днем здійснення платежу вважається дата, у якій сума, що підлягає оплаті, була списана з банківського рахунку Покупця.

8.4. Постачальник не пізніше строку, передбаченому у чинному законодавстві України з дати поставки відповідної партії товару зобов’язаний скласти та зареєструвати відповідні податкові накладні в Єдиному реєстрі податкових накладних у відповідності до вимог чинного законодавства. У випадку невиконання Постачальником обов’язку з реєстрації податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних, а рівно реєстрації такої податкової накладної з порушенням зазначеного строку реєстрації, Постачальник виплачує Покупцю штраф в розмірі, що дорівнює 100 % сумі податку на додану вартість.

Вказаний штраф сплачується за першою вимогою Покупця шляхом безготівкового переказу на банківський рахунок Покупця впродовж 7 (семи ) календарних днів з дати отримання Постачальником такої вимоги.

8.5. Сторони погодили, що у разі якщо Постачальник прострочить поставку товару більше, ніж на 30 (тридцять) календарних Покупець має право відмовитись від такого товару та не оплачувати його. Така відмова не вважається порушенням Покупцем своїх зобов'язань щодо договору і Постачальник не має права вимагати у Покупця неустойку за таке невиконання, а також відшкодування збитків у зв'язку з недоодержанням прибутку (упущена вигода).

8.6. За результатами кожного календарного місяця Сторони зобов'язуються проводити звірку взаємних розрахунків. По закінченні кожного календарного місяця Постачальник готує акт звірки взаєморозрахунків у 2 примірниках та направляє його Покупцеві рекомендованим листом або вручає під розписку уповноваженому представнику Покупця. Покупець впродовж 10 (десяти) календарних днів, з моменту отримання акту звірки підписує його та надсилає один примірник Постачальнику або надсилає свої письмові мотивовані зауваження. Акт звірки взаємних розрахунків надсилається Постачальнику шляхом відправлення поштою з повідомленням про вручення, або шляхом відправлення кур'єрською поштою, або вручається через уповноваженого представника Постачальника.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

9.1. Сторона, яка порушила зобов’язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов’язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, чиї права або законні інтереси якої порушено.

9.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається Сторонами за правилами, встановленими чинним законодавством України.

9.3. Сторона, яка порушила своє зобов’язання або напевне знає, що порушить його при настанні строку виконання, повинна невідкладно, або не пізніше 3 (трьох) робочих днів, повідомити про це другу сторону. У протилежному випадку ця сторона позбавляється права посилатися на невжиття другою стороною заходів щодо запобігання збиткам та вимагати відповідного зменшення розміру збитків.

9.4. За прострочення в поставці товару Постачальник сплачує на користь Покупця пеню у розмірі 0,1% від вартості партії товару, поставку якого прострочено, за кожний день прострочення в поставці, а за прострочення понад 30 (тридцяти) календарних днів додатково стягується штраф у розмірі десяти відсотків вартості партії товару.

9.5. В разі прострочення Постачальником повернення коштів, відповідно до вимог цього Договору, Постачальник зобов’язаний сплатити пеню у розмірі 0,1% від суми невиконаного грошового зобов’язання за кожний день прострочення.

9.6. В разі поставки Постачальником товару неналежної якості (пошкодження упаковки, приховані недоліки, некомплектності тощо ), Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 100% від вартості товару неналежної якості, у тому числі неналежної упаковки, некомплектності.

9.7. За прострочення в заміні/усуненні недоліків товару неналежної якості чи комплектності, відповідно до вимог цього Договору, Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,01% від вартості товару неналежної якості чи комплектності за кожний день прострочення.

9.8. За прострочення в оплаті, Покупець сплачує Постачальнику, на його вимогу, пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період порушення, від суми невиконаного грошового зобов’язання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцяти) календарних днів додатково стягується штраф у розмірі десяти відсотків вартості партії товару.

9.9. У випадку відмови Постачальника від поставки замовленого товару за цінами, що зазначені у Специфікаціях до даного Договору, Постачальник зобов’язаний сплатити Покупцю штраф в розмірі 100% від загальної вартості товару, вказаної в Специфікаціях.

9.10. У випадку поставлення товару не на європалеті, Покупець має право не прийняти такий товар повністю або частково. При цьому, до Постачальника застосовуються усі санкції як за не постачання товару взагалі.

9.11.У випадку відмови Покупця від прийняття та оплати замовленого товару за цінами, що зазначені у Специфікаціях до даного Договору, Покупець зобов’язаний сплатити Постачальнику штраф в розмірі 100% від загальної вартості товару.

**10. ОБСТАВИНИ, ЩО ВИКЛЮЧАЮТЬ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН (ФОРС-МАЖОР)**

10.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення обставин непереборної сили, а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, валютних обмежень, змін у законодавстві Сторони, яка повинна виконати зобов’язання, які унеможливлюють виконання Стороною своїх зобов’язань за даним Договором, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи природних явищ, та безпосередньої дії таких обставин на сторону, яка повинна виконати зобов’язання, Сторона звільняється від виконання своїх зобов’язань на час дії зазначених обставин. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніш як за 30 днів до розірвання. Достатнім доказом дії таких обставин та терміну дії є сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України або регіональною торгово-промисловою палатою.

**11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.**

11.1. Усі спори, що виникають з Договору або пов’язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між сторонами. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

11.2. Дія Договору може бути припинена в порядку, передбаченому законодавством.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір вступає в дію з дати його укладання (підписання) та скріплення печатками і діє до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року включно, а у частині не виконаних зобов'язань – до їх повного виконання. Якщо за місяць до закінчення строку дії Договору жодна Сторона письмово не повідомить одна одну про припинення дії Договору, він вважається продовжений один раз на один рік і на тих саме умовах.

12.2. Дія Договору може бути припинена:

12.2.1. за згодою сторін.

12.2.2. в порядку, передбаченому законодавством України.

**13. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА НЕРОЗГОЛОШЕННЯ**

13.1. Сторони Договору домовилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попереднього письмового погодження іншої Сторони Договору, за винятком випадків, коли така передача пов'язана з отриманням офіційних дозволів , документів для виконання Договору або оплати податків та інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених діючим законодавством України, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

За винятком розголошення під час будь-якого судового процесу або у будь‑якому іншому випадку, передбаченому чинним законодавством України, Сторони дотримуються умов конфіденційності щодо положень Договору та всіх інших попередніх домовленостей, інших договорів, обіцянок, заяв, гарантій, згод та переговорів щодо предмету договору в письмовій чи усній формі між Сторонами договору та їх представниками, правонаступниками, або іншими уповноваженими особами. Покупець має право надавати копію Договору, а також первинні документи (або їх копії), складені на його виконання, податковим та іншим органам виконавчої влади, контролюючим компаніям, банківським, аудиторським та іншим установам, що здійснюють аудит чи оцінку діяльності Покупця.

13.2. У випадку порушення будь-якою Стороною своїх зобов’язань, передбачених пунктом 12.1 договору, інша Сторона має право звернутися до суду чи вжити будь-яких інших заходів, передбачених чинним законодавством України, які запобігають розголошенню інформації Стороною або іншою особою, яка володіє такою інформацією.

**14. ІНШІ УМОВИ**

14.1. Обмін інформацією між Сторонами може проводитись безпосередньо, або із застосуванням телефонного зв`язку, шляхом листування або повідомлення електронною поштою. Електронні копії документів, переданих Сторонами в межах даного Договору, мають юридичну силу до моменту надання їх оригіналів. Сторони зобов’язуються передати одна одній оригінали документів протягом 3 (трьох) календарних днів з дати їх підписання.

14.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються протягом 5 (п`яти) робочих днів від дати настання змін у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

14.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони складені у письмовій формі, підписані та скріплені печатками сторін.

14.4. Сторони прийшли до згоди, що з дотриманням вимог законодавства про електронні документи та електронний документообіг цей Договір, всі зміни та доповнення до нього, акти наданих послуг/акти виконаних робіт/рахунки/акти приймання-передачі/акт вводу в експлуатацію/податкові накладні та інші документи (надалі по тексту - Первинний документ) можуть бути оформлені Сторонами у вигляді електронного документу з обов’язковим накладенням кваліфікованого електронного підпису (надалі по тексту – КЕП)/ удосконаленого електронного підпису (УЕП) повноважного представника Сторони. КЕП/УЕП підтверджуються з використанням посиленого сертифіката ключа, отриманого в акредитованому Центрі сертифікації ключів. Накладання КЕП/УЕП, обмін електронними документами, зазначеними в Договорі, здійснюється Сторонами за допомогою комп’ютерної програми M.E.DOC «Мій електронний документ», або іншої програми (надалі по тексту – Програма). Підписання та обмін Первинними електронними документами в Програмі здійснюється у порядку і у строки, що встановлені Договором для відповідного Первинного документу. Обмін документами, що передують складанню Первинного документу відбувається на умовах, передбачених Договором. Електронні документи, підписані за допомогою КЕП/УЕП за правовим статусом прирівнюються до документів у письмовій формі, оформлених та підписаних належним чином. Електронні документі зберігаються в архіві Програми, та є доступними для обох Сторін. Роздруківки/копії електронних документів, підписані за допомогою КЕП/УЕП можуть бути засвідчені уповноваженим представником Сторони за правилами засвідчення вірності копій документів та бути підтвердженням виконання договору Сторонами. Відправлення, доставка, отримання, підписання або здійснення інших дій з електронними документами підтверджується за допомогою Програми. Сторона гарантує, що будь-яка особа, яка підписала документ шляхом проставлення КЕП/УЕП та відправила його від імені Сторони за допомогою Програми є уповноваженим представником цієї Сторони.

Сторони домовилися, що електронні документи, які відправлені та підписані за допомогою КЕП/УЕП, за правовим статусом прирівнюються до документів у письмовій формі, оформлених та підписаних належним чином, мають повну юридичну силу, породжують права та обов’язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носієві. Підтвердження передачі документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

14.5. Підписанням цього Договору Абонент підтверджує, що цей Договір укладається за умови ознайомлення його з усією необхідною йому інформацією, передбаченою законодавством на час укладення Договору, в т.ч. відповідно до положень статті 105 Закону України «Про електронні комунікації». Вимоги до змісту Договору визначаються правилами надання та отримання електронних комунікаційних послуг відповідно до Закону України «Про електронні комунікації».

14.6. Особи, які підписують цей Договір від імені Сторін, як суб’єкти персональних даних, дають взаємну згоду на обробку їхніх персональних даних під час укладення та виконання цього Договору та своїми підписами засвідчують, що повідомлені про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору персональних даних та осіб, яким передаються їх персональні дані, та усвідомлюють, що такі дані обробляються (зберігаються) іншою Стороною з метою забезпечення реалізації господарсько-правових відносин в цілях бухгалтерського, податкового обліку та у сфері статистичної звітності, а також передачі персональних даних органам державної влади (за вимогою).

14.7. Цей Договір, складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

**15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ:**

Невід’ємними додатками до цього Договору є:

1. Додаток №1 - специфікація

**16. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупець** |  | **Постачальник** |
| **Товариство з обмеженою відповідальністю**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** |  | **Товариство з обмеженою відповідальністю**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П., підпис | **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П., підпис |

Додаток № 1

До договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

укладеного «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року

м. Київ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року

**Товариство з обмеженою відповідальністю «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**,в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, далі за текстом **«Постачальник»,** з однієї сторони, та,

**Товариство з обмеженою відповідальністю «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**,в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, далі за текстом «**Покупець**» з іншої сторони, що разом надалі за текстом іменуються «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей договір, (надалі за текстом– «Договір»), про наступне:

**Специфікація**

1. Сторони домовились, що Постачальник поставить Покупцеві Товар в асортименті, кількості та за цінами, що вказані нижче:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Асортимент (найменування)** | **Код УКТ** | **Кіл.-ть, шт.** | **Ціна з ПДВ (грн.)** | **Сума з ПДВ (грн.)** |
|  |  |  |  |  |

Всього:

Сума ПДВ:

Всього із ПДВ:

2. Адреса поставки: **Київська обл., Бучанський р., с. Синяк, вулиця Київська, будинок 80.**

3. Строк поставки: до 15.09.2025 року.

4. Опис, макет Товару:

**Макет:**

**Опис товару:**

5. Особливі вимоги щодо пакування та маркування Товару:   
Упаковка виробів:

• Кожна одиниця виробу має бути упакована в поліетиленовий пакет з маркуванням «назва, розмір, штрих-код»;

• Вироби одного виду та розміру мають бути упаковані в коробки придатні до транспортування територією України та складського стелажного зберігання з маркуванням «назва, розмір, кількість виробів, штрих-код». Змішування розмірів в одній коробці не дозволяється, за виключенням, якщо тираж одного виробу менше ніж 20 одиниць.

**Маркування виробу.** Кожен виріб повинен мати етикетку зі складом тканини, розміром виробу та рекомендаціями по догляду за виробом. Кожен виріб пакується в індивідуальний поліетиленовий пакет, який має містити маркування: штрих код, найменування виробу, розмір.

**Маркування упаковки.** Вироби кожного виду з однаковими розмірами повинні бути упаковані в окремі картонні коробки, придатні для складського стелажного зберігання та містити маркування: штрих код, найменування виробу, розмір, кількість виробів в коробці. Змішування різних виробів та розмірів в одній коробці не дозволяється.

**Маркування коробок.** На кожній коробці має бути зазначення з назвою та кількістю продукції, що знаходиться в середині.

6. Невибірка Покупцем заявленої кількості товару не буде вважатися порушенням Покупцем зобов’язань по договору і не тягне за собою відповідальності за невиконання/неналежне виконання зобов’язань по договору.

7. Виконання умов Договору здійснюється з урахуванням положень даного Додатку.

8. Даний Додаток складений в двох примірниках, по одному примірнику для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу. Даний Додаток є невід’ємною частиною Договору та набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

9. Одностороння відмова від виконання умов даного Додатку та одностороння зміна його умов не допускається.

10. У всьому іншому, не передбаченому в даному Додатку, сторони керуються Договором та чинним законодавством України.

**10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупець** |  | **Постачальник** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П., підпис | **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П., підпис |